

# DAFTAR ISI

## LEMBAR PERSETUJUAN

**KATA PENGANTAR** ..... iii

**DAFTAR ISI** ..... v

**DAFTAR TABEL** ..... ix

**DAFTAR GAMBAR** ..... x

## BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang ..... 1

### 1.2. Tujuan

1.2.1. Tujuan Umum ..... 2

1.2.2. Tujuan Khusus ..... 2

### 1.3. Manfaat

1.3.1. Bagi Akademis ..... 3

1.3.2. Bagi Institusi ..... 3

1.3.3. Bagi Lapangan ..... 3

## BAB II KERANGKA TEORI DAN KONSEP

2.1. Rumah Sakit ..... 4

2.1.1. Definisi Rumah Sakit ..... 4

2.1.2. Tujuan Rumah Sakit ..... 4

2.1.3. Fungsi Rumah Sakit ..... 5

2.1.4. Pengertian Rekam Medis ..... 5

2.1.5. Tujuan Rekam Medis ..... 6

2.1.6 Manfaat Rekam Medis ..... 7

2.1.7. Isi Rekam Medis ..... 8

2.1.8. Proses Pengolahan Rekam Medis ..... 9

2.1.9. Unsur Manajemen .....	10
2.2. Kerangka Konsep .....	13
<b>BAB III PROSES MAGANG</b>	
3.1. Tahap Persiapan .....	14
3.1.1. Persiapan Administrasi .....	14
3.1.2. Persiapan Teknis .....	15
3.2. Tahap Pelaksanaan .....	15
3.3. Materi Magang .....	15
3.4. Jadwal Kegiatan .....	16
<b>BAB IV HASIL MAGANG</b>	
4.1. Gambaran Umum Rumah Sakit .....	17
4.1.1. Sejarah Rumah Sakit .....	17
4.1.2. Visi, Misi, Tujuan dan Lambang .....	18
4.1.3. Struktur Organisasi RS Sint Carolus .....	20
4.1.4. Fasilitas Pelayanan .....	20
4.1.5. Sumber Daya Manusia .....	21
4.2. Gambaran Umum Unit Rekam Medis .....	23
4.2.1. Alur Kerja Unit Rekam Medis.....	24
4.3. <i>Input</i> (Masukan) .....	26
4.3.1. Sumber Daya Manusia .....	26
4.3.2. Anggaran .....	27
4.3.3. Sarana dan Prasaran .....	27
4.3.4. Pedoman Teknis atau SOP .....	28
4.4. <i>Process</i> (Proses) .....	29
4.4.1. Pendaftaran .....	29
4.4.2. Filling.....	30

4.4.3. Assembling .....	30
4.4.4. Coding/ Indexing .....	31
4.4.5. Analisa/ Reporting .....	32
4.5. <i>Output</i> .....	32
4.5.1. Laporan Akhir Tahunan.....	32
<b>BAB V PEMBAHASAN</b>	
5.1. <i>Input</i> (Masukan) .....	34
5.1.1. Sumber Daya Manusia .....	34
5.1.2. Anggaran .....	35
5.1.3. Sarana dan Prasaran .....	36
5.1.4. Pedoman Teknis atau SOP .....	37
5.2. <i>Process</i> (Proses) .....	38
5.2.1. Pendaftaran .....	38
5.2.2. Filling .....	39
5.2.3. Assembling .....	40
5.2.4. Coding/ Indexing .....	41
5.2.5. Analisa/ Reporting .....	41
5.3. <i>Output</i> .....	42
5.3.1. Laporan Akhir Tahunan .....	42
<b>BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
6.1. Kesimpulan .....	44
6.2. Saran .....	45
 DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	